

Số: 404/KH-THPTNĐC

Thủ Dầu Một, ngày 22 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp trước dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9 và chuẩn bị Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024

Căn cứ Công văn số 1901/SGDĐT-VP ngày 21/8/2023 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2023 và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023-2024;

Nhằm giữ gìn vệ sinh nhà trường, chuẩn bị cơ sở vật chất đảm bảo an toàn vệ sinh trước dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9 và chuẩn bị Lễ Khai giảng năm học mới, Ban Giám hiệu Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ TRANG PHỤC

1. Thời gian:

- Các phòng học: Thực hiện lúc 9 giờ 00 phút, ngày 31/8/2023 (Thứ Năm).
- Các phòng học bộ môn, nhà thi đấu đa năng và các phòng chức năng thuộc khối văn phòng chủ động tổ chức tổng vệ sinh từ ngày 22/8/2023 đến ngày 31/8/2023.

2. Địa điểm: Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu.

3. Trang phục: Đồng phục thể dục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Tổng vệ sinh: Sắp xếp bàn ghế, quét sàn, lau sàn, gom rác học bàn, lau chùi các trang thiết bị, lau bàn ghế, lau quạt, lau cửa kính, lau bảng, lau tay nắm cửa, lau tay vịn lan can, xếp ghế lên bàn,....

Sau khi hoàn tất, yêu cầu các khu vực báo cáo cho Tổ kiểm tra xác nhận tình trạng vệ sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các lớp học: GVCN hướng dẫn học sinh thực hiện.
2. Các phòng học bộ môn (Phòng Lý, Phòng Hóa, Phòng Sinh, Phòng Tin học, Phòng Lab), nhà thi đấu đa năng, kho bãi, sân tập, hồ cát: Tổ trưởng chuyên môn điều động, phân công tổ viên thực hiện.
3. Khu hành chính - hiệu bộ, phòng Thư viện, phòng Thiết bị, phòng Giám thị, phòng Y tế, phòng Y tế dự phòng, phòng Hợp, Hội trường, các khu nhà vệ sinh: Tổ trưởng văn phòng điều động, phân công tổ viên thực hiện.



4. Các phòng đoàn thể: Lãnh đạo đoàn thể điều động, phân công thực hiện.
5. Giao bộ phận Thiết bị chuẩn bị dụng cụ vệ sinh đảm bảo cung cấp đủ cho các lớp thực hiện.
6. Giao Tổ trưởng tổ Hóa - Sinh rà soát, pha chế bổ sung các bình dung dịch rửa tay sát khuẩn để cung cấp cho các lớp sử dụng.

IV. TỔ KIỂM TRA

1. Thầy Nguyễn Hoài Bảo – Phó Hiệu trưởng – Tổ trưởng: Chỉ đạo chung.
2. Cô Lại Thị Thúy – Thiết bị – Tổ phó: Kiểm tra các phòng học bộ môn.
3. Thầy Hoàng Tiến Nghiệp – Phó BT Đoàn – Thành viên: Kiểm tra trật.
4. Thầy Nguyễn Thế Đạt – Giám thị – Thành viên: Kiểm tra lầu 1.
5. Cô Trần Thị Thu Nam – Giáo viên – Thành viên: Kiểm tra lầu 2.
6. Thầy Đỗ Xuân Dư – TTCM – Thành viên: Kiểm tra lầu 3.
7. Thầy Nguyễn Việt Thanh Hiền – TTVP – Thành viên: Kiểm tra khu hành chánh - hiệu bộ, phòng Thiết bị, Thư viện, phòng Họp.
8. Cô Nguyễn Thị Cẩm – TPVP – Thành viên: Kiểm tra phòng Y tế, phòng Y tế dự phòng, phòng Giám thị, nhà Đa năng, sân bãi, các khu nhà vệ sinh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lao động vệ sinh trường lớp chuẩn bị khai giảng năm học 2023-2024. Đề nghị các bộ phận triển khai thực hiện đúng theo nội dung Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Như Mục IV;
- Chủ tịch Công Đoàn;
- Bí thư Đoàn Thanh niên;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- Tổ trưởng văn phòng;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Website, Fanpage;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Hoài Bảo

